

## Erstattung verauslagter Kosten

*Rechnungen, Quittungen, Nachweise der Kontobelastung (bei Kartenzahlung/Überweisung) sind beizufügen und durchnummerieren!*

**An das**  
**SG 1.1**  
**Bereich "Geschäftsbuchführung einschließlich Anlagenbuchhaltung"**

Absender

Fakultät / Organisationseinheit:

Ansprechpartner:  Raum:

Telefon:  E-Mail:

Der Direktauftrag (siehe Beschaffungsrichtlinie), der durch die anliegenden Belege ausgewiesenen Gegenstände, war für dienstliche Zwecke dringend erforderlich. Erläuterung:

Belegtext (max. 27 Zeichen; optional; erscheint in MACH Web): DK-

Die Beschaffung konnte nur elektronisch erfolgen und ist nach Absprache mit Dez. 1.4 mit folgender Auftragsnummer erfolgt:

Auftrags-Nr.:

Kontierungsangaben:

Das grau hinterlegte Feld wird von Dezernat 1 ausgefüllt!

Lfd.-Nr.:	Abrechnungsobjekt(e)	Betrag (brutto)	Sachkonto	Anlagennummer
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 60%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 60%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 60%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Der Betrag in Höhe von  € wurde von   verauslagt.

Die Erstattung soll auf die folgende Bankverbindung erfolgen:

Kontoinhaber:  **IBAN:**

**BIC:**  Bankname:

**Ab dem 01.12.2013 wird die Universität Paderborn ihren Zahlverkehr auf das SEPA-Verfahren umstellen. Geben Sie daher ab sofort bitte ausschließlich Ihre IBAN und BIC an!**

	sachlich richtig (*und rechnerisch richtig)	← Unterzeichner darf nicht die Person sein, die in Vorleistung getreten ist.	rechnerisch richtig
Datum: <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>	Unterschrift	Datum: <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>	Unterschrift
Name der unterzeichnenden Person in Druckbuchstaben: <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>		Name der unterzeichnenden Person in Druckbuchstaben: <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>	

\* bitte streichen, sofern getrennt gezeichnet wird

**Vom Dezernat 1 auszufüllen:** Belegnummer: