

Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtige Forschungs- und Kooperationspartnerin prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

In der Universitätsbibliothek Paderborn ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Leitung des Dezernats Erwerbung und Bestandsentwicklung (w/m/d) (A15 LBesO A NRW oder EG 15 TV-L)

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Die [Universitätsbibliothek Paderborn](#) ist mit rund 2,3 Millionen Informationsmedien der zentrale Informationsdienstleister für die Universität Paderborn. Zu ihren Arbeitsschwerpunkten zählen die bedarfsorientierte Bereitstellung von Informationsmedien für die Belange von Studium, Lehre und Forschung sowie die kontinuierliche Weiterentwicklung der digitalen Bibliotheksinfrastruktur und ihrer elektronischen Dienstleistungsangebote.

Ihre Aufgaben:

- Strategische, organisatorische und personelle Leitung des Dezernats Erwerbung und Bestandsentwicklung mit derzeit drei Sachgebieten
- Budgetmanagement: Planung, Steuerung und Überwachung des Literaturmittelbudgets, Sicherstellung der Einhaltung steuer- und haushaltsrechtlicher Rahmenbedingungen
- Vertrags- und Lizenzmanagement: strategische Weiterentwicklung des Informations- und Medienangebots, Vertrags- und Vergabeverfahren, Entscheidungen in komplexen Erwerbungs- und Metadatenvorgängen
- Durchführung und Beteiligung an Projekten und Veränderungsprozessen, Weiterentwicklung bibliothekarischer Services
- Fachbibliothekarische Betreuung von Wissenschaftsfächern
- Mitarbeit im Open Access-Team
- Vertretung der Universitätsbibliothek in Erwerbungs- und Metadatenfragen und zu Fragen der Retrodigitalisierung innerhalb der Hochschule, auf regionaler und überregionaler Ebene

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master) sowie eine postgraduale Qualifikation im Bereich Bibliotheks- und Informationswissenschaften, Promotion erwünscht
- Für eine Verbeamtung:
Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt in der Laufbahn besonderer Fachrichtung „nichttechnische Dienste“: Abgeschlossenes, geeignetes Hochschulstudium (Master oder gleichwertig), sowie erforderliche hauptberufliche Tätigkeit ODER Befähigungserwerb durch Abschluss des Vorbereitungsdienstes für die Laufbahn des höheren Bibliotheksdienstes
- Langjährige Berufserfahrung in wissenschaftlichen Bibliotheken
- Erfahrung in Personalführung und Organisationsentwicklung
- Vertiefte Kenntnisse des Bibliotheksmanagements, in Erwerbungs- und Katalogisierungsfragen, im Metadatenmanagement und der Funktionsweise von Bibliotheksmanagementsystemen (z. B. Alma)
- Ausgezeichnete Kenntnisse des Verlags- und Medienmarkts, des wissenschaftlichen Publikationswesens und im Bereich der Retrodigitalisierung
- Vertiefte Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen im Bereich Erwerbung/Lizenzierung, Publizieren und Retrodigitalisierung
- Erfahrungen mit Projekt-, Prozess- und Innovationsmanagement
- Ausgeprägte Sozial-, Führungs-, Kommunikations-, Konfliktlösungs-, und Verhandlungskompetenz sowie Verantwortungs- und Lernbereitschaft und Innovationsfreude, hohe IT-Affinität, ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie eine lösungs- und prozessorientierte Arbeitsweise, wirtschaftliches Denken und Handeln, Belastbarkeit und gute Englischkenntnisse sowie sehr gute Deutschkenntnisse

Was bieten wir Ihnen?

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer mittelgroßen Universitätsbibliothek zentral auf dem Uni-Campus gelegen
- Gute, kollegiale Zusammenarbeit in motivierten Teams
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die individuelle Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Attraktive Nebenleistungen wie Kinderbetreuungsmöglichkeiten und Sportangebote
- Im Tarifbereich: Zusätzliche Leistungen nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) wie Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen sowie die Zusatzversorgung der VBL

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter Angabe der **Kennziffer 7307** bis zum **12. August 2026** online über das Bewerbungsportal der Universität Paderborn erbeten: <https://bewerbung.uni-paderborn.de/stellen/7307>

Fragen zum Stellenprofil beantwortet Ihnen gern die Leiterin der Universitätsbibliothek, Frau Anna Nickel per E-Mail an: direktion@ub.uni-paderborn.de

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:
<https://www.uni-paderborn.de/zv/personal Datenschutz>.

Leiterin der Universitätsbibliothek Paderborn

Frau Anna Nickel

