

Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtige Forschungs- und Kooperationspartnerin prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

Im **Präsidium** ist im Arbeitsbereich des **Vizepräsidenten für Transfer und Nachhaltigkeit Prof. Dr. René Fahr** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine auf **zunächst 12 Monate** befristete Tätigkeit mit 19 Stunden pro Woche.

Sie haben:

- Erfahrung in Veranstaltungsmanagement (z.B. Konferenzen, Workshops, Cateringplanung), gerne auch in der Durchführung hybrider Formate
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit (internationalen) Studierenden
- Koordinations- und Organisationsstärke sowie hohe Eigenmotivation und Problemlösekompetenz

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Umsetzung der COLOURS-Aktivitäten im Work Package 9 (Challenge-Based Research & Innovation in Regional Innovation Ecosystems) an der Universität Paderborn (u.a. Innovationsworkshops und Vernetzungsevents)
- Unterstützung der CoSpace Officer bei der Durchführung von CoSpace-Aktivitäten u.a. wissenschaftsbasierte CoLab-Konferenzen und studentische Hackathons, auch Unterstützung hybrider Formate
- Zusammenarbeit mit Studierenden bei der Planung und kreativen Umsetzung studentischer Hackathons sowie Anlaufstelle für CoLab und Hackathon Teams
- Vernetzung mit Studierenden in COLOURS CoSpaces der anderen COLOURS Partneruniversitäten
- Förderung und Unterstützung der Mobilität von Studierenden zwischen den CoSpaces Unterstützung bei der Erstellung regelmäßiger Berichte in Bezug auf die Umsetzung von Aktivitäten im Work Package 9

Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexible und individuell angepasste Arbeitszeiten
- Kommunikation und Vernetzung mit Studierenden an anderen COLOURS Partneruniversitäten in ganz Europa
- Einblicke in interkulturelle Innovationsformate und -prozesse
- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die individuelle Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Attraktive Nebenleistungen wie Kinderbetreuungsmöglichkeiten und Sportangebote
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Diedrich (alena.diedrich@uni-paderborn.de).

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Notenbestätigung) unter der **Kennziffer 7253** per E-Mail bis **5. April 2026** an alena.diedrich@uni-paderborn.de.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:

www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz.

Prof. Dr. René Fahr
Vizepräsident für Transfer und Nachhaltigkeit
Universität Paderborn
Warburger Str. 100
33098 Paderborn



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

