



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit rund 20.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren über 2.300 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

Sie haben Interesse an einer Tätigkeit als

Studentische Hilfskraft (m/w/d) oder Wissenschaftliche Hilfskraft mit Bachelorabschluss (m/w/d) zur Unterstützung bei IT- Projekten

Wir suchen Unterstützung in unserem Team!

Es handelt sich um eine Tätigkeit im Umfang von 9,5 Stunden pro Woche.

Wir erwarten:

- (Fortgeschrittenes) Bachelor- / beginnendes Master-Studium in der Fachrichtung Wirtschaftsinformatik, Informatik oder verwandter Fachrichtungen
- Gerne auch Erfahrungen im Webdevelopment
- Gute Kenntnisse im Umgang mit der Programmiersprache PHP und JavaScript
- Eigenständigkeit und Selbstorganisation
- Sie sind an einer längerfristigen Beschäftigung interessiert

Wir bieten:

- Einarbeitung und Betreuung durch einen erfahrenen Entwickler
- Weiterentwicklung und Unterstützung bei der Lehre mithilfe ClassEx
- Eine sympathische und teamorientierte Arbeitsatmosphäre
- Gute Vereinbarkeit von Studienalltag und Arbeitszeiten

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Sollten Sie an einer Tätigkeit als SHK/WHB interessiert sein, dann schicken Sie Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Notenbestätigung unter der **Kennziffer 3589** bis zum **28.02.2019** per E-Mail an Mina Ghasemzadeh: ManEc@mail.upb.de

