

**Meldung zur Abfrage einer  
Elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (eAU)  
an der Universität Paderborn**

Name, Vorname	
Geburtstag	
Dezernat/Fakultät	

Ich bin

Wissenschaftler*in	Auszubildende*r
Beschäftigte*r in Technik und Verwaltung	Hilfskraft; dann bitte Angabe Krankenkasse:

**Erstbescheinigung**

a.) Ich bin krank seit

		Vor Dienstaufnahme
Datum		Nach Dienstaufnahme

b.) Ich bin voraussichtlich krank bis

Datum

c.) Die ärztliche Bescheinigung/ Der Arztbesuch erfolgte am (Angabe zwingend erforderlich!)

Datum

**Folgebescheinigung:**

a.) Ich bin weiter krankgeschrieben

--	--	--

Datum

von

bis

b.) Die ärztliche Bescheinigung/ Der Arztbesuch erfolgte am (Angabe zwingend erforderlich!)

Datum

**Meldung bitte einreichen:**



E-Mail

Nichtwissenschaftl. Personal krankmeldungen-np@zv.upb.de  
 Wissenschaftl. Personal krankmeldungen-wp@zv.upb.de  
 Hilfskräfte krankmeldungen-hk@zv.upb.de  
 Download der öffentlichen Schlüssel für die verschlüsselte Mail-Kommunikation per S/  
 Mime unter: [www.uni-paderborn.de/zv/dezernat-4](http://www.uni-paderborn.de/zv/dezernat-4) (Box:Krank- und Gesundheitsmeldung)

Postanschrift Universität Paderborn, Personaldezernat-SG 4.3; 33095 Paderborn