

Informationen zur Einschreibung in einen Promotions-Studiengang der Fakultät Kulturwissenschaften

Bevor die formelle Einschreibung in einen Promotionsstudiengang im Studierendensekretariat erfolgen kann, sind einige Formalitäten zu erfüllen.

1. Es ist ein Antrag gem. § 10 der Promotionsordnung der Fakultät Kulturwissenschaften vom 10.11.2006 (s. u.) an die Sprecherin des Promotionsausschusses zu richten und im Sekretariat für Kulturwissenschaften Frau Birgit Bröckling, Raum S0 – 111, Tel. 05251-603570 abzugeben:

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- **Kopie des Abiturzeugnisses**
- **Kopie der Universitäts-Abschlusszeugnisse**
- **Kurzer Lebenslauf**
- **Betreuungszusage des Betreuers/ der Betreuerin der Dissertation mit Angabe des Promotionsfachs**
- **Exposé der geplanten Arbeit im Umfang von zwei Seiten**

2. Nach Einreichung und Überprüfung der Unterlagen durch den Promotionsausschuss erhalten Sie eine entsprechende Bescheinigung zur Aufnahme eines Promotionsstudiums. Die Bearbeitungszeit nimmt ca. drei bis vier Wochen in Anspruch.

3. Nach Erhalt dieser Bescheinigung kann die formelle Einschreibung im Studierendensekretariat bzw. im Service Center B0- 140 beantragt werden.