



Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Zentrale Studienberatung (ZSB) im Programm „Studieren vor dem Abi“ gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

[09.04.2025; Version 2.0]

Diese Datenschutzinformationen beschreiben die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Zentrale Studienberatung (ZSB) im Programm „Studieren vor dem Abi“. Damit kommt die Universität Paderborn ihren Informationspflichten gemäß Art. 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (im Folgenden: DS-GVO) nach. Hinsichtlich der im Folgenden verwendeten Begriffe, bspw. „personenbezogene Daten“, „Verarbeitung“, „Verantwortlicher“ etc., wird auf die Definitionen in Art. 4 der DS-GVO verwiesen.

1. Namen und Kontaktdaten

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Universität Paderborn, eine vom Land NRW getragene, rechtsfähige Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch den*die Präsident*in vertreten.

1.1 Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Universität Paderborn
Warburger Str. 100
33098 Paderborn
Tel.: 05251 / 60 – 0
Web.: <https://www.uni-paderborn.de>

1.2 Ansprechpartner*in

Ines Werner,
Zentrale Studienberatung der Universität Paderborn (ZSB)
Telefon: 05251 / 60 - 2912
E-Mail: studierenvordemabi@upb.de
Web: <https://www.uni-paderborn.de/studium/talentfoerderung/studieren-vor-dem-abi>

1.3 Kontaktdaten der*des Datenschutzbeauftragten

Die*den behördliche*n Datenschutzbeauftragte*n der Universität Paderborn erreichen Sie postalisch unter der oben angegebenen Adresse des Verantwortlichen oder wie folgt:

E-Mail: datenschutz@uni-paderborn.de
Tel.: 05251 / 60 – 4444
Web: <https://www.uni-paderborn.de/datenschutz/>



2. Datenkategorie/n, Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die nachfolgend genannten personenbezogenen Daten werden von der ZSB im o. g. Programm „Studieren vor dem Abi“ verarbeitet:

Vorname, Nachname, Geburtsdatum, E-Mailadresse, Unimailadresse, Studiengang.

Zweck der Verarbeitung ist die Durchführung des Programms „Studieren vor dem Abi“ an der Universität Paderborn. Die Daten werden folgendermaßen verarbeitet: Einladungen per E-Mail zu Veranstaltungen im Rahmen von Studieren vor dem Abi (u.a. verpflichtende Auftaktveranstaltung, Abschlussveranstaltung),

- An- und Abmeldung, sowie Anwesenheitslisten bei Veranstaltungen im Rahmen von Studieren vor dem Abi (u.a. verpflichtende Auftaktveranstaltung, Abschlussveranstaltung),
- Informationen per E-Mail zu relevanten Inhalten rund um das Programm Studieren vor dem Abi und dem Studium/den Studiengang an der Universität Paderborn,
- Hinzufügen zum PANDA-Kurs Studieren vor dem Abi, in dem relevante Informationen zum Programm bereitgestellt werden,
- Zusendung eines Feedbackbogens per E-Mail,
- ggf. Inanspruchnahme weiterer Beratung und Dienstleistungen durch die ZSB,
- ggf. Aushändigung einer DeliCard für die Mensa

Hinweis: Für den vorgeschalteten digitalen Anmeldeprozess in PAUL (Campus Management System der Universität Paderborn) gelten die dort hinterlegten Datenschutzinformationen.

Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Aufgabenerfüllung der Universität Paderborn gemäß Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. e) DS-GVO iVm § 3 DSGVO NRW sowie Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. e) DS-GVO iVm § 14 Abs. 1 und 2 Einschreibungsordnung der Universität Paderborn.

3. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten

Die von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten werden von der ZSB grundsätzlich nicht an externe Dritte weitergegeben:

Anlassbezogen werden zur Umsetzung des Programms Daten uniintern weitergegeben (z.B. Vor- und Nachname zur Abrechnung an Dezernat 1 Finanzwesen bei Bewirtungen (u.a. Auftakt- und Abschlussveranstaltung, DeliCard für die Mensa).

Sofern (technische) Dienstleister Zugang zu personenbezogenen Daten erhalten, geschieht dies im Bedarfsfall auf Grundlage eines Vertrags gemäß Art. 28 DS-GVO. Für Datenverarbeitungen, die mit anderen Verantwortlichen stattfinden, geschieht dies im Bedarfsfall auf Grundlage einer Vereinbarung gemäß Art. 26 DS-GVO. In Einzelfällen kann eine Offenlegung personenbezogener Daten auf Grundlage einer gesetzlichen Erlaubnis erfolgen.



4. Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Die oben beschriebenen personenbezogenen Daten von Ihnen werden von der ZSB für 2 Jahre zweckgebunden gespeichert, Rechnungsbelege von Dezernat 1 Finanzwesen für 10 Jahre gem. Richtlinien über die Aufbewahrung, Archivierung und Vernichtung von Unterlagen der Universität Paderborn (Amtliche Mitteilungen 63.21) vom 06. Dezember 2021 (hier: Studierendenakten und Rechnungsbelege). Darüber hinaus können Aufbewahrungsfristen greifen. Gegebenenfalls werden die personenbezogenen Daten (als Teil von Unterlagen) vom Universitätsarchiv übernommen und dort in der Regel unbegrenzt aufbewahrt.

5. Betroffenenrechte

Sie können als betroffene Person jederzeit die Ihnen durch die DS-GVO gewährten Rechte geltend machen; diese sind:

- das Recht auf Auskunft, ob und welche Daten von Ihnen verarbeitet werden nach Maßgabe des Art. 15 DS-GVO; § 12 DSGVO NRW;
- das Recht, die Berichtigung oder Vervollständigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen nach Maßgabe des Art. 16 DS-GVO;
- das Recht auf Löschung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 17 DS-GVO; § 10 DSGVO NRW
- das Recht der Einschränkung der Sie betreffenden Verarbeitung der Daten nach Maßgabe des Art. 18 DS-GVO;

6. Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. e) DS-GVO erfolgt, Widerspruch nach Maßgabe des Art. 21 DS-GVO einzulegen. Das Recht auf Widerspruch gemäß Art. 21 DS-GVO gegenüber einer öffentlichen Stelle besteht nicht, soweit an der Verarbeitung ein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt, oder eine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet (§ 14 DSGVO NRW). Möchten Sie von Ihrem Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 DS-GVO Gebrauch machen, genügt eine E-Mail an datenschutz@uni-paderborn.de.

7. Recht auf Beschwerde

Sie haben über die genannten Rechte hinaus das Recht, eine Beschwerde bei der datenschutzrechtlichen Aufsichtsbehörde einzureichen (Art. 77 DS-GVO), wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die datenschutzrechtlichen Anforderungen verstößt; zum Beispiel bei der für die Universität Paderborn zuständigen Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf, Telefon: 0211/38424-0, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de