



Paderborner Universitätszeitschrift *puz* Hinweise für Autorinnen und Autoren

Redaktion der *puz*

Ramona Wiesner

Warburger Str. 100
D-33098 Paderborn

Raum Gebäude A, 3. Etage,
Büro A 3.226

Tel 0 52 51 - 60 - 38 80

Mail wiesner@zv.upb.de
www.upb.de/marketing

Liebe Autorinnen und Autoren der *puz*,

wir freuen uns sehr auf Ihren Beitrag zu unserer Universitätszeitschrift. Um Ihnen die Vorbereitung zu erleichtern, haben wir Ihnen im Folgenden einige nützliche Hinweise zusammengestellt:

Redaktionelle Hinweise

- In der *puz* wird **allgemeinverständlich** über aktuelle Entwicklungen in Forschung, Lehre und Verwaltung, Personalia und andere **die Universität betreffenden** Ereignisse berichtet.
- Aus ökonomischen und aus Gründen der Lesefreundlichkeit wird die *puz* künftig weniger umfangreich erscheinen. Alle Beiträge müssen daher komprimierter verfasst werden – genaue Zeichenangaben siehe unten.
- Bitte mögliche Themen immer auf Relevanz für ein breites Publikum hinterfragen und **im Vorfeld** mit der Redaktion besprechen. In einem Beratungsgespräch mit der Redaktion wird geklärt, für welche Rubrik Ihr Artikel infrage kommt. Wir unterscheiden: Campus Szene, Berichte, Interview, Kurz berichtet, Kurz nachgefragt, Preise/Ehrungen.
- Tagungen, Kongresse und Workshops nur als „Kurz berichtet“ einreichen: hier bitte keine Aufzählungen von Vortragenden und Referentinnen oder Referenten. Auch Exkursionen sollten nur in begründeten Ausnahmefällen Thema eines eigenen Artikels sein.

Rubrik „Campus Szene“

- **Länge des Beitrags: von 1.000 bis maximal 1.600 Zeichen (inkl. Leerzeichen).**
- Bitte zusätzlich ein Foto mit Bildunterschrift sowie dem Namen der Fotografin oder des Fotografen einreichen.

Rubrik „Berichte“

- **Länge des Beitrags: maximal 4.200 Zeichen (inkl. Leerzeichen).**
- Zwei aussagekräftige **kurze** Überschriften beschreiben den Inhalt des Berichts.
- Dem Artikel einen kurzen Vorspann (zwei bis drei Sätze) mit der Kernaussage, die neugierig macht, voranstellen.
- Drei bis vier Zwischenüberschriften fördern das Interesse, lockern den Text auf und machen ihn übersichtlicher.
- Bitte drei sehr gute Fotos und/oder Grafiken usw. per Mail an uns senden. Zu jedem Foto eine Bildunterschrift formulieren (unter den Bericht schreiben), die eine klare Aussage zum Geschehen auf dem Foto trifft. Personen (von links, v. l.) mit Titel, Funktion sowie Vor- und Zunamen aufführen. Abbildungen, Grafiken, Karikaturen usw. ebenfalls erläutern. Immer den Namen der Fotografin oder des Fotografen bzw. die Quelle angeben.

Rubrik „Interview“

- **Länge des Beitrags: maximal 6.500 Zeichen (inkl. Leerzeichen).**
- Bitte zusätzlich ein Foto mit Bildunterschrift sowie dem Namen der Fotografin oder des Fotografen einreichen.

Rubrik „Kurz berichtet“

- Länge des Beitrags: maximal 2.500 Zeichen (inkl. Leerzeichen) - lieber kürzer.
- Bitte zusätzlich ein Bild mit Bildunterschrift und den Namen der Fotografin oder des Fotografen einreichen.

Rubrik „Kurz nachgefragt“

- Länge des Beitrags: maximal 3.100 Zeichen (inkl. Leerzeichen).
- Genau fünf Fragen und Antworten.
- Bitte zusätzlich ein Foto mit Bildunterschrift sowie dem Namen der Fotografin oder des Fotografen einreichen.

Rubrik „Preise/Ehrungen“

- Länge des Beitrags: von 1.000 bis maximal 2.000 Zeichen (inkl. Leerzeichen).
- Soweit bekannt, bitte folgende Punkte im Text nennen: Vor- und Zuname, Titel, Fakultät, Studienfach des Preisträgers, Name des Preises, Dotierung, was der Preis im Allgemeinen auszeichnet, wie häufig er verliehen wird, Datum der Verleihung, Stiftung, Einrichtung oder Institution, die den Preis vergibt, aus welchem Grund der Preis im konkreten Fall verliehen wurde (bei Dissertationen, Projekten etc. genauen Titel angeben).

Die Redaktion behält sich vor, die Texte nach journalistischen Standards zu redigieren. Texte können auch abgelehnt werden.

Allgemein gilt für alle Texte/Abbildungen:

- Die Urheberrechte und Freigaben für Texte/Abbildungen/Fotos usw. sind grundsätzlich von den Autorinnen und Autoren zu klären!
- Die *puz* ist keine Fachzeitschrift! Wissenschaftliche Beiträge bitte populärwissenschaftlich verfassen. Fachausdrücke und Fremdwörter bitte sparsam verwenden bzw. erklären, Abkürzungen vermeiden oder erläutern.
- Namen bitte vollständig (auch Vornamen) ausschreiben. Auf die Verwendung von „Frau“ bzw. „Herr“ verzichten.
- Immer eine Quelle und/oder den Namen der Fotografin oder des Fotografen, der Autorin oder des Autors sowie einen Kontakt unter dem Text angeben, und zwar bitte in folgender Form:

Kontakt:
 Maxi Muster
 Institut oder Einrichtung (nicht Fakultät)
 05251 60-xxxx
 maximuster@upb.de
 evtl. Web-Adresse (nur kurze!)

Ausnahme: Für die Rubrik „Campus-Szene“ reicht auch nur der Name der Autorin oder des Autors (evtl. noch Mail- oder Web-Adresse), damit am Ende der Kontakt nicht länger scheint als der Text.

Technische Hinweise

- Bitte senden Sie Ihren Beitrag an wiesner@zv.uni-paderborn.de.
- Textverarbeitungssystem: WORD für Windows.
- Text bitte nicht formatieren (keinen Blocksatz, keine Trennung), sondern als Fließtext schreiben.
- Grafiken/Fotos mit bestmöglicher Qualität in hoher Auflösung, mindestens 300 dpi, bitte separat vom Text als jpg-Format einreichen.

Für Fragen stehen wir Ihnen unter 05251 60-3880 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns und sind gespannt auf Ihren Beitrag!

Mit freundlichen Grüßen

Ramona Wiesner
 Redaktion *puz*