

**Protokoll
zur mündlichen Prüfung**

Studiengang:

Matrikelnummer:

Name:

Veranstaltung:

Prüfungsdatum:

Uhrzeit: von bis

Raum:

Prüfer/In:

Prüfer/In; Beisitzer/In:

Note

(Prüfer/In)

(Prüfer/In*; Beisitzer/In*)

Weiteres Vorgehen:

- 1) Bitte tragen Sie die Note im Anschluss an die Prüfung in PAUL ein und vermerken zusätzlich das Datum der Prüfung im Datumsfeld, sofern noch nicht eingetragen.
- 2) Prüfungsprotokolle sind für 5 Jahre aufzubewahren, falls Sie selbst nicht die Möglichkeit zur Archivierung haben, leiten Sie das Protokoll bitte an das Zentrale Prüfungssekretariat weiter.