



International Tuesday



Sekretär*innen-Café der Welcome Services
für internationale Forschende und Mitarbeitende

Aminah Schneider & Katrin Renkwitz
21. Januar 2025





Gliederung

- 1. Aufgaben**
 - 2. Zielgruppen**
 - 3. Unterstützungsangebote für internationale Forschende**
 - 4. Unterstützung für gastgebende Institute und Einrichtungen**
 - 5. Vernetzungsveranstaltungen**
- 

Aufgaben

- Anlaufstelle in Fragen rund um die **Alltagsorganisation** für **internationale Forschende**
- Lotsenfunktion
- Begrüßungs- und Vernetzungsangebote
- Unterstützung von **gastgebenden Instituten**
- EURAXESS und Scholars at Risk-Netzwerke



UNIVERSITÄT
PADERBORN

WELCOME SERVICES

FÜR INTERNATIONALE FORSCHENDE UND MITARBEITENDE

- Beratung und Unterstützung von Gastwissenschaftler*innen und internationalen Mitarbeitenden bei der Alltagsorganisation
- Beratung und Unterstützung von internationalen Forschenden ohne Arbeits-/Honorarvertrag bei der Vorbereitung des Aufenthalts und bei der Alltagsorganisation
- Unterstützung von Gastgebenden bei der allgemeinen Vorbereitung des Aufenthalts
- Vernetzungsangebote
- Mailingliste

Sprechen Sie uns gerne an!
Stabsstelle International Relations
Welcome Services
Telefon: +49 (0)5251-60-5085
E-Mail: welcome@upb.de
O4.116

upb.de/welcomeservices





Zielgruppen

Die Welcome Services unterstützen bei der Organisation des Aufenthaltes von:



Bei der **Alltagsorganisation**

Bei der Vorbereitung des Aufenthalts unterstützt Sie das Personaldezernat



Bei der **Vorbereitung des Aufenthaltes** und
bei der **Alltagsorganisation**





Unterstützungsangebote für internationale Forschende

- Individuelle Beratung zur **Organisation des Aufenthalts (ohne Arbeitsvertrag)**: Dokumente, Bereitstellung von Checklisten
- Begrüßung
- **Unterstützung bei der Alltagsorganisation**: z. B. Hilfestellung bei der Wohnungssuche, Begleitung durch Partner/Kinder, Kommunikation mit Behörden, Vermieter*innen, etc.
- Newsletter
- Vernetzungsangebote
- Besondere Unterstützung von **gefährdeten Forschenden** ab Antragstellung





Unterstützungsangebote für internationale Forschende

Themen und Informationen

Visum und Einreise



Wohnungssuche



Krankenversicherung



Leben und Arbeiten in Paderborn



Aufenthalt mit Familie



Erste Schritte in Paderborn



Aufenthaltstitel



Links zu wichtigen Ansprechpersonen

→ Personaldezernat (Fragen zu Arbeitsverträgen und Dokumenten)	→ Personalentwicklung (Informationen zum Thema Onboarding)	→ International Office (Informationen für Fachstudierende)
→ Jenny Aloni Centre for Early Career Researchers	→ Deutschkurse für internationale Mitarbeitende	→ Gleichstellungsbeauftragte
→ FamilienServiceBüro	→ Dual-Career Service	→ Hochschulsport





Unterstützungsangebote für internationale Forschende

Anmeldung

Wir unterstützen Sie gerne bei der **Vorbereitung und während Ihres Aufenthalts** an der Universität Paderborn. Um Sie bestmöglich beraten zu können, bitten wir Sie, sich über eines der **Online Formulare** bei den Welcome Services anzumelden.

Die meisten Angaben sind **optional** und die Anmeldung ist natürlich **freiwillig**. Im Anschluss haben Sie die Möglichkeit, eine **Willkommensmappe** von uns zu erhalten.

Online-Formular: Ich bin neu an der UPB und möchte mich anmelden!

Online Formular: Ich bin bereits an der UPB beschäftigt und möchte mich anmelden!

Internationale Forschende - Registrierung

Persönliche Informationen

Titel

Vorname *

Nachname *

Geburtsdatum tt.mm.jjjj

Geburtsort

Nationalität

Aktueller Wohnort

Kontaktinformationen

E-Mailadresse *





Unterstützung für gastgebende Institute und Einrichtungen

- **Organisation des Aufenthalts (ohne Arbeits-/Honorarvertrag):**
Bereitstellung von Checklisten, Ausstellung benötigter Dokumente (z.B. Hosting Agreement)
- **Unterstützung bei der Alltagsorganisation**
- **Beratung von Gastgebenden zum Aufenthalt gefährdeter Forschender**

Accommodation Options			
Depending on how long you will stay in Paderborn, there are different options for accommodation. We recommend that you start looking for accommodation as early as possible, as finding somewhere to stay can be a lengthy process, particularly when you are planning to stay for longer or when you are accompanied by family.			
E-mail: welcome@uni-paderborn.de			
Specifically for:	Subsidy for host family?	Price per night	Price range
host's guesthouse	no	from 400,-	single - 500 (subsidy) EUR/month
single and double apartments	(not explicitly provided by Paderborn University)		
is only made by your host faculty - results for students/interns cannot be arranged			
basic minimum stay 1 month; maximum			
Paderborn University			
student residence	yes (up to three persons)	rooms from 60,-	EUR/night
guest house run and funded by the architecture department			
in the historic city centre			
twin, double)			
with kitchenette			
is (free)			
multiple conference rooms			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
W librarium.de/			
student dormitory	yes	from 200,-	EUR/week; 750,- EUR/month
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
has a separate living and sleeping space			
is weeks			
w-hotel-krawinkel.de/ & ben-michels.de/angebote.html			
rental (5 min. walk to campus)			
double room, shared or private			
pricing on availability			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			
shau-wittekop.de			
remnants of a medieval castle			
rooms			
available			
put ca. 20 mins. walk, ca. 5 mins. by bike			



Checkliste Gastgeber*innen (ohne Arbeits-/Honorarvertrag)

Für Gastgeber*innen von

- Stipendiat*innen
- frei Promovierenden
- eigenfinanzierten Forschenden ohne vertragliche Anbindung

Dokumente & Unterlagen

Unbedenklichkeitsprüfung	<p>Falls ihr Gast die Staatsangehörigkeit eines Drittstaates hat und ein Forschungsvisum beantragen möchte, müssen Sie als ersten Schritt eine exportkontrollrechtliche Unbedenklichkeitsprüfung bei der Stabsstelle Organisationsberatung und internes Prüfwesen, Bereich Exportkontrolle, durchführen lassen. Schreiben Sie dazu eine E-Mail mit folgenden Angaben an die Stabsstelle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Name & Vorname • Name der ausländischen Organisation, die ihn finanziert (sofern zutreffend) • Bisherige Hochschule(n) • Forschungsgebiet <p>Im Rahmen der Anfrage können weitere Angaben erforderlich werden, die auch vom Auswärtigen Amt für die Erteilung eines Visums vorausgesetzt werden. Das Ergebnis der Prüfung leiten Sie bitte an die Welcome Services weiter, wenn Sie dort ein Hosting Agreement beantragen.</p> <p><input type="checkbox"/> https://www.uni-paderborn.de/zv/organisationsberatung-pruefwesen/exportkontrolle</p> <p><input type="checkbox"/> tobias.siebe@zv.uni-paderborn.de</p>
Registrierung Welcome Services	<p>Kontaktieren Sie die Welcome Services und verweisen Sie unbedingt auf die Webseiten der Welcome Services, da sich hier wichtige Informationen z.B. zur Einreise und zu Versicherungen finden.</p> <p>Bitte führen Sie Ihren Gast auch auf der Webseite zu registrieren.</p> <p><input type="checkbox"/> https://www.uni-paderborn.de/en/university/international-researchers/registration-form</p>
ggf. Nachweis über die Zulassung zur Promotion	<p>Falls Sie eine*n Promovierende*n für die gesamte Dauer der Promotion aufnehmen wollen, wird ein Dokument benötigt, dass die Zulassung zur Promotion durch den Promotionsausschuss belegt. Dies kann z.B. durch das Formular „Bescheinigung zur Aufnahme eines Promotionsstudiums“ geschehen.</p> <p><input type="checkbox"/> https://www.uni-paderborn.de/zv/3-3/formalitaeten/promotion</p> <p>Grundsätzlich ist es sinnvoll, Promovierende darauf hinzuweisen, dass sie in Deutschland – anders als in vielen anderen Ländern – als Wissenschaftler*innen und nicht als Studierende gelten.</p>
ggf. Einladungsschreiben	<p>Wenn Ihr internationaler Gast für die Einreise nach Deutschland ein Visum beantragen muss, benötigt er oder sie dafür ein kurzes englischsprachiges Einladungsschreiben der Fakultät oder Forschungseinrichtung. Die Länge ist individuell und kann stark variieren, als grobe Orientierung haben sich ca. 1-2 Seiten oder 250-500 Wörter bewährt. Das Einladungsschreiben kann entweder direkt an den Gast oder an eine dritte Person gerichtet sein. Es sollte auf offiziellem Briefpapier erstellt werden und folgende Angaben enthalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betreff: „Invitation to Paderborn University“, „Confirmation of Research Visit“, o.ä. • Name wie im Reisepass, Geburtsdatum und -ort • Grund/Zweck des Aufenthaltes und kurze Beschreibung der geplanten Forschungstätigkeit sowie zur/m Gastgeber*in und Forschungseinrichtung

Welcome Services für internationale Forschende und Mitarbeitende
Universität Paderborn • Warburger Str. 100 • 33098 Paderborn
Phone: +49 (0)5251-60-5085 • E-Mail: welcome@upb.de • upb.de/welcome

Stand: 08/23

	<ul style="list-style-type: none"> • Art, Dauer und Finanzierung des Aufenthaltes (z.B. Höhe des Stipendiums, Finanzierungsquelle); des Weiteren kann vorab festgelegt werden, welche Kosten der Gastgeber trägt (z.B. Reisekosten, Unterkunft, etc.). Weisen Sie darauf hin, dass Ihr Gast selbst für eine adäquate Krankenversicherung Sorge zu tragen hat. • ggf. Informationen über die zu besetzende Stelle bzw. Informationen über die Zusammenarbeit/weitere Kooperationen. Zusätzlich kann angegeben werden, ob Ausstattung zur Verfügung gestellt werden kann. • falls schon bekannt die zukünftige Adresse in Paderborn
ggf. Aufnahmevereinbarung (Hosting Agreement)	<p>Wenn Ihr internationaler Gast für die Einreise nach Deutschland ein Visum beantragen muss, benötigt er oder sie dafür eine Aufnahmevereinbarung (<i>Hosting Agreement</i>). Erstellen Sie dieses bitte nicht selbst, sondern wenden Sie sich dazu an die Welcome Services.</p> <p>Wichtig: Für die Erstellung der Aufnahmevereinbarung werden folgende Angaben benötigt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akademischer Grad, Titel • Nachname, Vorname • Wohnanschrift im Heimatland • Geburtsdatum und -ort • Staatsangehörigkeit • kurze Beschreibung des Forschungsvorhabens (u.a. Thema, Fachgebiet, Ziele und Schwerpunkte des Forschungsvorhabens) • exakte Dauer des Forschungsvorhabens • Falls die/der Forscher/in einen Forschungsaufenthalt in einem oder mehreren weiteren EU-Mitgliedsländern beabsichtigt, Informationen zum geplanten Arbeitsort und Arbeitszeitraum • Finanzierungsnachweis • ggf. Ergebnis der Unbedenklichkeitsprüfung (s.o.) <p>Bitte senden Sie eine E-Mail mit den benötigten Informationen an</p> <p><input type="checkbox"/> welcome@uni-paderborn.de</p>
In Ausnahmefällen: Certificate of Presence	<p>Während der Corona-Pandemie benötigen manche Studierende und Gastwissenschaftler*innen zusätzlich noch ein „Certificate of Presence“, das in englischer Sprache und die Notwendigkeit der persönlichen Anwesenheit in Deutschland darlegt. Das Certificate of Presence kann ähnlich gestaltet sein wie das Einladungsschreiben (beginnend mit „To whom it may concern“) und sollte in wenigen Absätzen erläutern, was für Aufgaben Ihr Gast übernehmen wird und warum die persönliche Anwesenheit dafür essentiell ist.</p>
ggf. sonstige Belege	<p>Unter Umständen benötigt Ihr Gast (z.B. für den Visumsantrag) einen Finanzierungsnachweis. Dieser kann für Forschende z.B. durch Nachweis über ein Stipendium erfolgen.</p>

Alltagsorganisation & Ausstattung	
Unterstützung bei Anreise und Wohnungssuche	<p>Helfen Sie Ihrem Gast bei der Planung seiner Anreise und bei der Wohnungssuche. Die Welcome Services unterstützen gerne in dieser Phase.</p> <p>Planen Sie ggf. ob und von wem Ihr Gast abgeholt werden kann. Einen Abholservice bieten wir derzeit leider nicht an.</p> <p><input type="checkbox"/> https://www.uni-paderborn.de/welcome-service</p>



Vernetzungsveranstaltungen



International Coffee Break

Paderborn University
International Relations Office
Welcome Services



| Aminah Schneider 21. Januar 2025



06 February • 2pm • HNI Freiraum
International Coffee Break

The Welcome Services are excited to introduce the classic "**International Coffee Break**" at Fürstenallee! We warmly invite you to join us on **06 February at 2pm** in the **HNI's Freiraum** for a relaxing coffee break. Take this opportunity to chat and connect with fellow international colleagues in a friendly, informal setting.

As always – **cookies are on us!** Feel free to spread the word and invite interested colleagues.

If you have any questions, don not hesitate to reach out.
We look forward to seeing you there!

Aminah Schneider
Welcome Services for International Researchers and Employees
International Relations Office
Office: O4.116
Telephone: +49 5251 60-4740
E-Mail: welcome@uni-paderborn.de
Web: www.uni-paderborn.de/welcome



Aminah Schneider

Welcome Services für internationale Forschende
und Mitarbeitende
Stabsstelle International Relations

📞 +49 5251 60-4740

✉️ welcome@uni-paderborn.de

aminah.schneider@uni-paderborn.de

📍 O4.116



Dr. Katrin Renkwitz

Referentin des Vizepräsidenten für internationale Beziehungen
Stabsstelle International Relations

📞 +49 5251 60-4691

✉️ welcome@uni-paderborn.de

katrin.renkwitz@uni-paderborn.de

📍 O4.110