

## Hinweise zur Einschreibung in einen Promotionsstudiengang

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Sie sind noch an der Uni Paderborn eingeschrieben ,<br>haben Ihren bisherigen Studiengang mit der<br>Abschlussprüfung beendet und möchten sich nun im<br>Anschluss daran in einen Promotionsstudiengang<br>umschreiben.   |  |
|    | Sie haben die Möglichkeit, sich für das laufende<br>Semester oder für das kommende Semester<br>umzuschreiben.   |  |
|    | Folgende Unterlagen sind erforderlich:<br><br>Einen Antrag auf Umschreibung in einen<br>Promotionsstudiengang   | <a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Studiengangwechsel_Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Studiengangwechsel_Promotion.pdf</a>  |
|    | Bescheinigung zur Aufnahme eines<br>Promotionsstudiums<br><br>Bescheinigung zur Aufnahme eines<br>Promotionsstudiums der Fakultät<br>Wirtschaftswissenschaften  | <a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf</a><br><br><a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf</a> |
|    | Eine Kopie des Studienabschlusszeugnisses oder eine<br>Bestätigung der bestandenen Abschlussprüfung des<br>zuständigen Prüfungssekretariates.   |  |
|    |   |  |
| 2. | Sie waren vor einigen Semestern an der Uni<br>Paderborn eingeschrieben. Nun möchten Sie sich in<br>einen Promotionsstudiengang einschreiben.<br>Es handelt sich somit um eine Wiedereinschreibung.<br>Folgende Unterlagen sind einzureichen:<br><br>Ein Antrag auf Einschreibung<br>Die Matrikel-Nr. Ihrer ersten Einschreibung wird in der<br>Regel beibehalten. | <a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/EU_Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/EU_Promotion.pdf</a>  |
|    | Bescheinigung zur Aufnahme eines<br>Promotionsstudiums<br><br>Bescheinigung zur Aufnahme eines<br>Promotionsstudiums der Fakultät<br>Wirtschaftswissenschaften  | <a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf</a><br><br><a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf</a> |
|    | Weiterhin sind alle erforderlichen Unterlagen einer<br>Einschreibung erforderlich   | Siehe Auflistung auf der letzten Seite<br>des Einschreibungsantrages   |
|    |   |  |
| 3. | Sie kommen von einer anderen Hochschule der<br>Bundesrepublik Deutschlands und möchten sich   |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | <p>erstmalig an der Uni Paderborn in einen Promotionsstudiengang einschreiben.<br/>Folgende Unterlagen sind einzureichen:</p> <p>Ein Antrag auf Einschreibung</p>  | <p><a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/EU_Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/EU_Promotion.pdf</a></p>   |
|    | <p>Bescheinigung zur Aufnahme eines Promotionsstudiums</p> <p>Bescheinigung zur Aufnahme eines Promotionsstudiums der Fakultät Wirtschaftswissenschaften</p> <p>Weiterhin sind alle erforderlichen Unterlagen einer Einschreibung erforderlich</p> | <p><a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung%20Promotion.pdf</a></p> <p><a href="http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf">http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez3/3-3/Bescheinigung_Promotion_WiWi.pdf</a></p> <p>Siehe Auflistung auf der letzten Seite des Einschreibungsantrages</p> |
| 4. | <p>Sie haben Ihren Studienabschluss an einer Hochschule im Ausland erworben und haben nicht die deutsche Staatsangehörigkeit.</p>  |  |
|    | <p>In diesem Fall wenden Sie sich bitte zuerst an das International Office der Uni Paderborn</p>   | <p><a href="http://io.uni-paderborn.de/">http://io.uni-paderborn.de/</a></p>   |
|    | <p>Die Einschreibung wird dort vorgenommen.</p>  |  |

## Was nach der Immatrikulation zu beachten ist:

Sie sind in einem Promotionsstudiengang immatrikuliert und haben das Studium aufgenommen. Sicherlich haben Sie sich bereits den Uni-Account eingerichtet und damit auch Zugang zu dem Computersystem PAUL erhalten. Umfangreiche Informationen hierzu können Sie in dem Ihnen zugesandten PAUL Brief nachlesen oder unter folgendem Link:

<http://imt-paderborn.de/uni-account>

<http://www.uni-paderborn.de/studium/paul>

Wichtig ist für Sie in diesem Zusammenhang zu wissen, wie Sie während Ihres Studiums an Informationen kommen, die von der Hochschule an die Studierenden per Systemnachricht verschickt werden.

Alle immatrikulierten Studierenden erhalten jeweils im Mai (zum Wintersemester) und im Dezember (zum Sommersemester) eine entsprechende Rückmeldeinformation als Systemnachricht. Die Zahlung der Semestergebühr für die Rückmeldung ist so rechtzeitig zu leisten, dass sie bis zum 15.07. zum Wintersemester (Nachfrist: 15.08.) und bis zum 15.02. zum Sommersemester (Nachfrist: 28.02.) auf dem Konto der Hochschule eingegangen ist. Bitte bedenken Sie, dass in der Rückmeldenachfrist zusätzlich zu den Semestergebühren eine Verwaltungsgebühr über 12,- € zu zahlen ist.

Es wird dringend empfohlen diese Fristen einzuhalten um eine Verzögerung des Neuausdruckes Ihrer Semesterunterlagen wie Studierendenausweis und Semesterticket zu verhindern.

Es gibt für Promotionsstudierende keine Einschreibungsfrist, jedoch sind nach erfolgter Immatrikulation die Rückmeldefristen einzuhalten

Bei nicht vorgenommener Rückmeldung erfolgt automatisch die Exmatrikulation zum Ende des jeweils laufenden Semesters.

Weitere Informationen zur Rückmeldung können Sie auch auf der Internetseite nachlesen:

<http://www.zv.uni-paderborn.de/dez3/3-3/rueckmeldung/>

Sollten Sie noch weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an das Service Center  
[servicecenter@zv.uni-paderborn.de](mailto:servicecenter@zv.uni-paderborn.de)

Zuständig für die Einschreibung ist Frau Karin Bussemas [bussemas@zv.uni-paderborn.de](mailto:bussemas@zv.uni-paderborn.de) .

**Grundsätzliche Informationen zur Promotion finden Sie in der jeweiligen Promotionsordnung:**

Fakultät für Kulturwissenschaften:

<http://kw.uni-paderborn.de/studium-und-lehre/promotion/>

Fakultät für Wirtschaftswissenschaften:

<http://wiwi.uni-paderborn.de/studieninteressierte/studienangebot/promotion/promotionsvoraussetzungen/>

Fakultät für Naturwissenschaften:

[http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez2/2-4/amtliche-mitteilungen/50.12\\_PromO\\_NW.pdf](http://www.zv.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/dez2/2-4/amtliche-mitteilungen/50.12_PromO_NW.pdf)

Fakultät für Maschinenbau:

<http://mb.uni-paderborn.de/organisation1/promotionsausschuss/>

Fakultät für Elektrotechnik, Informatik und Mathematik:

<http://www.cs.uni-paderborn.de/studierende/pruefungswesen/ordnungen.html>