

Förderbedingungen des Fonds für Maßnahmen zur Forschungsprojektförderung (Anschubfinanzierung)

I. Allgemeines

Die Vorbereitungen im Vorfeld der Antragsverfahren von herausragenden Projekten im Zusammenhang mit der EU, der DFG, dem BMBF sowie einschlägiger Stiftungen sind sehr intensiv und bedeuten einen nicht geringen finanziellen Aufwand.

Die Forschungskommission unterstützt daher in einem begrenzten Umfang Projekt-Vorbereitungsaktivitäten im Rahmen einer Antragstellung.

II. Kreis der Antragstellenden

Anträge auf Mittel aus dem Fonds für Maßnahmen zur Forschungsprojektförderung können von selbständig forschenden Mitgliedern der Universität Paderborn beantragt werden, die sich in Sprecherfunktion an koordinierten Programmen beteiligen wollen. Diese sind z. B.

- Anträge in EU-Förderprogrammen (wie beispielsweise Koordinatorentätigkeit bzw. Teilkonsortialführerschaft im Zusammenhang mit HORIZON 2020),
- Entsprechende Förderanträge im Zusammenhang mit Förderprogrammen von herausragender Bedeutung der DFG (Forschergruppen, Graduiertenkollegs, Sonderforschungsbereiche, Schwerpunktprogramme),
- Förderanträge im Zusammenhang mit vergleichbaren Förderprogrammen des BMBF,
- Förderanträge im Zusammenhang mit vergleichbaren Förderprogrammen einschlägiger Stiftungen etc.

Die Antragstellung erfolgt anhand des anliegenden Formulars.

Sollte es ergänzende Förderungen des Landes NRW, wie z. B. die Programmlinie „Anschubfinanzierung zur Beantragung von EU-Fördermitteln in den Geistes- und Gesellschaftswissenschaften“ geben, muss diese Möglichkeit der Antragstellung zunächst genutzt werden.

Pro Antrag wird in der Regel ein Betrag von maximal 40.000,-- Euro zur Verfügung gestellt. Bei einem zweistufigen Antragsverfahren wird in der Regel ein Betrag von maximal 60.000,-- Euro zur Verfügung gestellt.

Die Vergabe der Gelder kann auch rückwirkend erfolgen, jedoch vor abschließender Entscheidung der Fördereinrichtung über das beantragte Projekt. Über die Vergabe der Mittel entscheidet die Kommission für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs.

Anträge werden von der Hochschulverwaltung der Universität Paderborn, Dezernat 2.2, jederzeit entgegen genommen.

Nach erfolgter Beantragung des Projektes muss dem Dez. 2.2 eine Kopie des Antrages zur Verfügung gestellt werden. Bei nicht erfolgter Antragstellung muss die von der FK bewilligte Anschubfinanzierung ggf. zurück bezahlt werden.

Ansprechpartnerinnen im Dezernat 2.2:

Dr. Anke Backer, Tel.: 05251 60-2563, E-Mail: backer@zv.upb.de (Raum B2-232)

Katharina Patz, Tel.: 05251 60-5216, E-Mail: katharina.patz@zv.upb.de (Raum B2-336)

Antrag im Rahmen des Fonds für Maßnahmen zur Forschungsprojektförderung
Kommission für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs

Antragstellerin/ Antragsteller	Amtsbez./ Verg.-Gr.	Hausruf	Fak.
Projektbezeichnung			Antrag vom
Sprecherfunktion <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein			
Förderprogramm, in dem das Projekt beantragt werden soll.			
<input type="checkbox"/> Antrag in EU-Förderprogrammen (wie beispielsweise Koordinatorentätigkeit bzw. Teilkonsortialführerschaft im Zusammenhang mit HORIZON 2020)			
<input type="checkbox"/> Förderantrag im Zusammenhang mit Förderprogrammen von herausragender Bedeutung der DFG (wie Forschergruppe, Graduiertenkolleg, Sonderforschungsbereiche, Schwerpunktprogramme)			
<input type="checkbox"/> Förderantrag im Zusammenhang mit vergleichbaren Förderprogrammen des BMBF			
<input type="checkbox"/> Förderantrag im Zusammenhang mit vergleichbaren Förderprogrammen einschlägiger Stiftungen etc.			
Projektkonsortium bzw. Verbundpartner:			
Kosten der Vorbereitungsaktivitäten:			
a) beantragte Sachmittel		Euro	
b) beantrage Personalmittel (WHK, WiMi, SHK)		Euro	
Beginn der Fördermaßnahme:			

Wird oder wurde an anderer Stelle für den Anschub dieses oder eines ähnlichen „Vorhabens“ eine Förderung beantragt?

Nein Ja (bitte gesondert aufführen)

Bitte beachten Sie die Förderbedingungen des Fonds für Maßnahmen zur Forschungsprojektförderung der Kommission für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs, erhältlich im Dez. 2.2 der Zentralverwaltung oder auf der Internetseite der Kommission für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs (<http://www.uni-paderborn.de/universitaet/fk/>).

.....
Unterschrift Antragsteller(in)

Anlage

Kurze Zusammenfassung des Projektziels (max. 2 Seiten)